

Fenntartó: KELE 2015 Nonprofit Kft.
Támogatott lakhatás

2025. évi Térítési díj szabályzat c) melléklete

Személyi térítési díj megfizetésének módja, határideje

Az ellátást igénybe vevő, valamint az igénybe vevő tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles és képes személy az intézmény által nyújtott ellátásokért és igénybevétel napjától havonként, tárgyhót követő hó 10. napjáig térítési díjat köteles fizetni.

A Fenntartó által jóváhagyott intézményi térítési díjat nem vállalók esetében, az intézményvezető - vagy az általa meghatalmazott személy - az igénybe vevő jövedelmét az Szt 119/C.§ alapján megvizsgálja, és megállapítja a személyi térítési díjat. Amennyiben az igénybe vevő jövedelmi és vagyoni viszonyai valamint életkörülménye indokoltá teszik, egyéni méltányossági kérelemmel fordulhat az intézményvezetőhöz - vagy az általa meghatalmazott személyhez. (Térsítési díj szabályzat 8) -10) pontjai szerint.)

A személyi térítési díj befizetésének módja: a megállapodásban rögzítettek szerint átutalással, vagy pénztári befizetéssel.

A személyi térítési díjak esedékes összegéről kettő példányban Számlát állít ki az intézmény az ellátott nevére, amelyeknek eredeti példányát a befizetőnek (ellátott/törvényes képviselő) eljuttat/átad, a másolati példányt az intézmény a mindenkor vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően nyilvántartásaiban rögzít és iratanyagában megőrzi.

Az Intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése megtörtént-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az Intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt díj befizetésére.

Ha a határidő eredménytelenül telt el az intézményvezető a kötelezett nevével, lakcímével, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díj hátralékról az intézményvezető negyedévenként tájékoztatja a Fenntartót a térítési díj hátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. Indokolt esetben javaslattal élhet a hátralék elengedése érdekében.

Nyíregyháza, 2025. február 5.


fenntartó képviselője



Fenntartó: KELE 2015.Nonprofit Kft.
Engedményes: Vargánya Ház, Rizike Ház, Csiperke Ház

2025. évi Térítési díj szabályzat a.) melléklete

Önköltségszámítás 2025.
Gazdasági tájékoztató 2025.

Ft

| Megnevezés | összeg |
|--|--------------------|
| I. Lakhatási költségek . | 16 841 000 |
| 1. Víz-szennyvíz díja | 960 000 |
| 2. Fűtés(gáz)díja | 750 000 |
| 3. Áramdíj | 631 000 |
| 4. Hulladékszállítás | 100 000 |
| 6. Közös költség | 14 400 000 |
| II.Komplex szükségletfelmérés alapján felmerülő és egyéb járulékos költségek, díjak | 122 900 000 |
| 1. Felügyelet | 0 |
| 2. Étkeztetés | 9 000 000 |
| 3. Gondozás | 0 |
| 4. Készségfejlesztés | 0 |
| 5. Tanácsadás | 0 |
| 6. Pedagógiai segítségnyújtás | 0 |
| 7. Gyógypedagógiai segítségnyújtás | 0 |
| 8. Szállítás | 0 |
| 9. Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás | 0 |
| 10. Bérköltség | 89 500 000 |
| 11. Egyéb személyi jellegű ráfordítás | 500 000 |
| 12. Bérjárulékok | 11 600 000 |
| 13. Gyógyszerek | 1 100 000 |
| 14. Tisztálkodási, tisztító szerek | 150 000 |
| 15. Textiliák (intézményi, személyes) | 400 000 |
| 16. Irodaszer, számítástechnikai eszközök | 150 000 |
| 17. Biztosítás | 1 200 000 |
| 18. Bankköltség | 1 000 000 |
| 19. Egyéb anyag | 3 000 000 |
| 20. Egyéb szolgáltatás | 5 300 000 |
| I.+II. összesen | 139 741 000 |
| Támogatás összesen | 79 251 430 |
| Gondozási napok száma | 365 |
| Ellátottak száma(igényelt normatíva) | 27 |
| Önköltség (támogatás nélkül) Ft/fő/nap | 6 138 |

Nyíregyháza, 2025. február 5.


fenntartó képviselője



Fenntartó: KELE 2015 Nonprofit Kft.
Engedményes: Vargánya Ház, Rizike Ház, Csiperke Ház

2025. évi Térítési díj szabályzat b.) melléklete

Intézményi térítési díj 2025.

| Szolgáltatás | 1 főre |
|--|------------------------|
| I. Lakhatási szolgáltatás | 2.200 Ft/fő/nap |
| II. Komplex szükségletfelmérés alapján felmerülő és egyéb járulékos költségek, díjak | |
| 1. Felügyelet | 0 Ft/óra |
| 2. Étkeztetés | 3.200 Ft/fő/nap |
| 3. Gondozás | 0 Ft/óra |
| 4. Készségfejlesztés | 0 Ft/óra |
| 5. Tanácsadás | 0 Ft/óra |
| 6. Pedagógiai segítségnyújtás | 0 Ft/óra |
| 7. Gyógypedagógiai segítségnyújtás | 0 Ft/óra |
| 8. Szállítás | 0 Ft/km |
| 9. Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás | 0 Ft/óra |
| Összesen | 5.400 Ft/fő/nap |

Nyíregyháza, 2025. február 5.


fenntartó képviselője

